

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»

Красная, ул. д. 154, с. Белая Глина

Краснодарский край, 353040

тел./факс (86154) 7-30-52

ОГРН 1072326000075

ИНН 2326008288 КПП 232601001

от 29.09.23 № 01-03/111

СПРАВКА

дана, *Дудиновой Татьяне Ивановне*, учителю *начальных классов* муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В. Алексенко Белоглинского района в том, что она *27 сентября 2021 года* на районном методическом объединении *молодых педагогов и наставников* выступала по теме: «*Актуальные вопросы преподавания молодого педагога*».

Основание: протокол заседания районного методического объединения *молодых педагогов и наставников №1 от 27 сентября 2021 года*

Представленный материал получил высокую оценку коллег и рекомендован для применения в работе в других общеобразовательных учреждениях.

Директор МКУ «ИМЦ Белоглинского района»



Л.С.Жирова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»

Красная, ул., д. 154, с. Белая Глина

Краснодарский край, 353040

тел./факс (86154) 7-30-52

ОГРН 1072326000075

ИНН 2326008288 КПП 232601001

от 12.01.2023 № 01-03/29

СПРАВКА

дана, Дудиновой Татьяне Ивановне, учителю начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В. Алексенко Белоглинского района» в том, что она 01.11.2022 года на районном методическом объединении молодых специалистов и наставников выступала по теме: «Формы и методы организации работы с родителями».

Основание: протокол заседания районного методического объединения молодых специалистов и наставников №5 от 01.11.2022 года.

Представленный материал получил высокую оценку коллег и рекомендован для применения в работе в других общеобразовательных учреждениях.

Директор МКУ «ИМЦ» Белоглинского района



Л.С.Жирова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В.Алексенко
Белоглинского района»**

Приказ

от 01 сентября 2021 года

№ 218

хут. Туркинский

**«Об организации методической работы в 2021-2022 учебном
году».**

С целью организации методической и учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива в 2021- 2022 учебном году п р и к а з ы в а ю :

1. Направить методическую работу педагогического коллектива на выполнение единой методической темы «Повышение качества образовательного процесса через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».
2. Организовать методическую работу следующим образом:
 - 2.1. Сформировать следующие методические объединения:
 - ШМО учителей начальных классов;
 - ШМО классных руководителей.
 - 2.2. Назначить руководителям ШМО:
 - Золотареву И.Н., учителя начальных классов, руководителем МО учителей начальных классов;
 - Дудинову Т.И, учителя начальных классов, руководителем МО классных руководителей.
 - 2.3 Сформировать следующие предметные кафедры:
 - кафедра учителей гуманитарного цикла;
 - кафедра учителей естественно-научного цикла;
 - 2.4. Назначить руководителям предметных кафедр:
 - Плетневу Л.А., учителя русского языка и литературы, руководителем кафедры учителей гуманитарного цикла;
 - Хаустову Е.В., учителя химии и биологии, руководителем кафедр учителей естественно-научного цикла;
3. Организовать работу методического совета школы:
 - 3.1. Назначить председателем методического совета школы заместителя директора по учебно-воспитательной работе Степанову И.А.
 - 3.2. Утвердить состав методического совета школы
 - Плетнева Л.А., руководитель кафедры учителей гуманитарного цикла;
 - Хаустова Е.В., руководитель кафедры учителей естественно-научного цикла;
 - Золотарева И.Н. руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов;

- Дудинова Т.Т. руководитель школьного методического объединения классных руководителей;

4. Совершенствовать формы методической работы:

4.1. Проведение открытых уроков в рамках «Единых методических дней» с обязательным последующим обсуждением в течение каникул.

4.2. Работа научного общества учащихся.

4.3. Организация эффективной работы малых групп, одаренных учащихся по подготовке к олимпиадам и конкурсам

5. С целью повышения педагогического мастерства направлять на курсы повышения квалификации педагогических работников по мере выявления профессиональных дефицитов.

5.1. Заместителю директора по УВР Степановой И.А. осуществлять контроль за посещением учителями курсов повышения квалификации.

6. С целью повышения уровня самообразования: организовать «Развивающие беседы с учителями». Определить краткосрочные и долгосрочные пути саморазвития. (ответственные – руководители ШМО); представить к концу 2021-2022 учебного года итог работы по теме самообразования).

7. В рамках работы с молодыми учителями.

Организовать наставничество:

№ пп	ФИО молодого учителя	Предмет	Наставник
1	Дудинова Татьяна Ивановна	начальные классы	Золотарева Ирина Николаевна

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

Д.В. Петракова

С приказом ознакомлены:



И.А. Степанова

Е.В. Хаустова

Л.А. Плетнева

И.Н. Золотарева

Т.И. Дудинова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В.Алексенко
Белоглинского района»**

Приказ

от 01 сентября 2022 года

№ 218

хут. Туркинский

«Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году».

С целью организации методической и учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива в 2022- 2023 учебном году п р и к а з ы в а ю :

1. Направить методическую работу педагогического коллектива на выполнение единой методической темы «Повышение качества образовательного процесса через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».
2. Организовать методическую работу следующим образом:
 - 2.1. Сформировать следующие методические объединения:
 - ШМО учителей начальных классов;
 - ШМО классных руководителей.
 - 2.2. Назначить руководителям ШМО:
 - Золотареву И.Н., учителя начальных классов, руководителем МО учителей начальных классов;
 - Дудинову Т.И, учителя начальных классов, руководителем МО классных руководителей.
 - 2.3 Сформировать следующие предметные кафедры:
 - кафедра учителей гуманитарного цикла;
 - кафедра учителей естественно-научного цикла;
 - 2.4. Назначить руководителям предметных кафедр:
 - Плетневу Л.А., учителя русского языка и литературы, руководителем кафедры учителей гуманитарного цикла;
 - Хаустову Е.В., учителя химии и биологии, руководителем кафедр учителей естественно-научного цикла;
3. Организовать работу методического совета школы:
 - 3.1. Назначить председателем методического совета школы заместителя директора по учебно-воспитательной работе Степанову И.А.
 - 3.2. Утвердить состав методического совета школы
 - Плетнева Л.А., руководитель кафедры учителей гуманитарного цикла;
 - Хаустова Е.В., руководитель кафедры учителей естественно-научного цикла;
 - Золотарева И.Н. руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов;
 - Дудинова Т.Т. руководитель школьного методического объединения классных руководителей;
4. Совершенствовать формы методической работы:

4.1. Проведение открытых уроков в рамках «Единых методических дней» с обязательным последующим обсуждением в течение каникул.

4.2. Работа научного общества учащихся.

4.3. Организация эффективной работы малых групп, одаренных учащихся по подготовке к олимпиадам и конкурсам

5. С целью повышения педагогического мастерства направлять на курсы повышения квалификации педагогических работников по мере выявления профессиональных дефицитов.

5.1. Заместителю директора по УВР Степановой И.А. осуществлять контроль за посещением учителями курсов повышения квалификации.

6. С целью повышения уровня самообразования: организовать «Развивающие беседы с учителями». Определить краткосрочные и долгосрочные пути саморазвития. (ответственные – руководители ШМО); представить к концу 2022-2023 учебного года итог работы по теме самообразования).

7. В рамках работы с молодыми учителями.

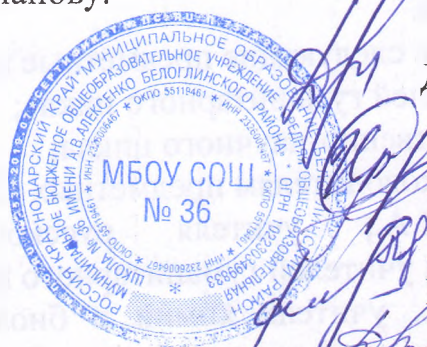
Организовать наставничество:

№ пп	ФИО молодого учителя	Предмет	Наставник
1	Дудинова Татьяна Ивановна	начальные классы	Золотарева Ирина Николаевна

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:



Д.В. Петракова

И.А. Степанова

Е.В. Хаустова

Л.А. Плетнева

И.Н. Золотарева

Т.И. Дудинова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №36 имени А.В.Алексенко
Белоглинского района»**

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 года

№ 01-11/220

хут. Туркинский

**О создании психолого-педагогического консилиума
в МБОУ ОШ № 36**

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 г № Р – 93 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ СОШ № 36 психолого – педагогический консилиум (ППк).

2. Организовать работу ППк в соответствии с Положением о психолого- педагогическом консилиуме (ППк).

3. Утвердить состав ППк:

Председатель ППк – директор МБОУ СОШ № 36 Петракова Д.В.

Заместитель председателя ППк - заместитель директора по УВР Степанова И.А.

Члены ППк – учитель начальных классов Дудинова Т.И. (секретарь)

- педагог – психолог, учитель биологии – Хаустова Е.В.

- учитель начальных классов – Золотарева И.Н.

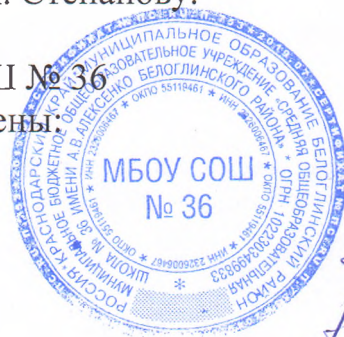
- учитель русского языка и литературы – Плетнева Л.А.

4. Утвердить Положение о психолого – педагогическом консилиуме (ППк).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:



Д.В. Петракова

Петракова Д.В.

Степанова И.А.

Дудинова Т.И.

Хаустова Е.В.

Золотарева И.Н.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №36 имени А.В.Алексенко
Белоглинского района»**

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022 года

№ 207

хут. Туркинский

**О создании психолого-педагогического консилиума
в МБОУ СОШ № 36**

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 г № Р – 93 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ СОШ № 36 психолого – педагогический консилиум (ППк).

2. Организовать работу ППк в соответствии с Положением о психолого- педагогическом консилиуме (ППк).

3. Утвердить состав ППк:

Председатель ППк – директор МБОУ СОШ № 36 Петракова Д.В.

Заместитель председателя ППк - заместитель директора по УВР Степанова И.А.

Члены ППк – учитель начальных классов Дудинова Т.И. (секретарь)

- педагог – психолог, учитель биологии – Хаустова Е.В.

- учитель начальных классов – Золотарева И.Н.

- учитель русского языка и литературы – Плетнева Л.А.

4. Утвердить Положение о психолого – педагогическом консилиуме (ППк).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:



Д.В. Петракова

Петракова Д.В.

Степанова И.А.

Дудинова Т.И.

Хаустова Е.В.

Золотарева И.Н.