

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

Красная, ул., д. 154, с. Белая Глина

Краснодарский край, 353040

тел./факс (86154) 7-30-52

**ОГРН 1072326000075**

**ИНН 2326007502 КПП 232601001**

от 15.04.2018 г. № 01-03/36

Справка

дана Хаустовой Екатерине Владимировне, учителю химии и биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 Белоглинского района» в том, что она в марте 2018 года на районном методическом объединении учителей биологии и химии провела мастер-класс по теме «Подготовка к ЕГЭ. Окислительно-восстановительные реакции».

Мастер-класс получил высокую оценку коллег.

Директор МКУ «ИМЦ»



О.В.Черкова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**  
Красная, ул., д. 154, с. Белая Глина  
Краснодарский край, 353040  
тел./факс (86154) 7-30-52  
**ОГРН 1072326000075**  
**ИНН 2326008288 КПП 232601001**  
от 17.11.2021 г. № 01-03/116

### Справка

дана, Хаустовой Екатерине Владимировне, учителю химии и биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В. Алексенко Белоглинского района», в том, что она 11 января 2022 года на районном методическом объединении учителей химии и биологии выступала в дистанционном формате с опытом работы по теме: «Использование метода формирующего оценивания на уроках биологии и химии».

Представленный материал получил высокую оценку коллег и рекомендован для применения в работе в других ОО.

Директор МКУ  
"ИМЦ Белоглинского района"



И.А. Цырульникова

# П Р И К А З

## НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН

от 19.05.2022

№ 01-07/240

с. Белая Глина

### О проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении Порядка организации работы предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае» от 12 февраля 2020 года № 611, «Об определении пунктов проверки экзаменационных работ и места расположения конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае» от 29.03.2022 года №718, «Об утверждении составов предметных подкомиссий для проверки для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2022 году» от 05.05.2022 г. № 1071, приказываю:

1. Определить пунктом проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования предметными комиссиями и территориальными предметными подкомиссиями МБОУ СОШ № 12.
2. Определить местом расположения конфликтной комиссии и территориальных предметных подкомиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования – Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр Белоглинского района»
3. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами.
4. Директорам ОО направить членов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в следующие сроки:

| Предмет         | Состав территориальной предметной подкомиссии | Дата экзамена | Сроки проверки |
|-----------------|---|---------------|----------------|
| Английский язык | Воликова Ольга Анатольевна                    | 19.05 –       | 24.05.2022г.   |
|                 | Настеко Ирина Сергеевна                       | 20.05.2022    |                |
|                 | Шевченко Роман Дмитриевич                     |               |                |
| Обществознание  | Залитко Ольга Юрьевна                         | 27.05.2022    | 30.05. –       |
|                 | Краснова Ирина Сергеевна                      |               | 02.06.2022     |

|                   |                                   |            |                                  |
|-------------------|-----------------------------------|------------|----------------------------------|
|                   | Полупанова Екатерина Владимировна |            |                                  |
| Физика            | Лебедева Елена Петровна           | 01.06.2022 | 02.06.- 03.06.2022               |
|                   | Ерохин Андрей Иванович            |            |                                  |
|                   | Попова Екатерина Александровна    |            |                                  |
| Библиология       | Лоскутова Анна Александровна      | 01.06.2022 | 02.06 – 04.06.2022               |
|                   | Реймер Юлия Алексеевна            | 15.06.2022 | 16.06-17.06.2022                 |
|                   | Рыкало Екатерина Павловна         |            |                                  |
|                   | Хаустова Екатерина Владимировна   |            |                                  |
| История           | Орехова Елена Николаевна          | 01.06.2022 | 02.06 – 03.06.2022               |
|                   | Пахомова Наталья Николаевна       |            |                                  |
|                   | Юров Дмитрий Валентинович         |            |                                  |
| Информатика и ИКТ | Алексеева Галина Николаевна       | 15.06.2022 | 16.06.- 18.06.2022               |
|                   | Батрак Елена Александровна        |            |                                  |
| География         | Хадашева Светлана Руслановна      | 15.06.2022 | 17.06.<br>20.06.2022<br>23.06. - |
|                   |                                   | 22.06.2022 |                                  |
|                   | Шевцова Светлана Александровна    |            |                                  |
| Литература        | Чеулин Владимир Сергеевич         | 22.06.2022 | 23.06.- 24.06.2022               |
|                   | Звягина Ольга Юрьевна             |            |                                  |
|                   | Косторная Нели Анатольевна        |            |                                  |
|                   | Белокрыльцева Ольга Александровна |            |                                  |

5. Ведущему специалисту Управления образования И.В. Малышкиной довести содержание настоящего приказа до сведения директоров ОО.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
администрации муниципального образования  
Белоглинский район

Т.В.Сорокина

**КОПИЯ  
ВЕРНА**

Начальник УО  
Белоглинский р-он

*Т.В.Сорокина*



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В.Алексенко  
Белоглинского района»

Приказ

от 01 сентября 2020 года

№ 153

хут. Туркинский

О назначении руководителей школьных методических объединений  
учителей-предметников






На основании локального акта школы «Положение о методическом объединении МБОУ СОШ № 36, решением педагогического совета (протокол № 1 от 31.08.2020\_ ), в целях упорядочения методической работы п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в школе на 2020-2021 учебный год следующие методические объединения:
  - ШМО учителей начальных классов;
  - ШМО учителей естественно-математического цикла;
  - ШМО учителей гуманитарного цикла
2. Назначить руководителями методических объединений следующих учителей:
  - ШМО учителей начальных классов – И.Н. Золотареву, учителя начальных классов;
  - ШМО учителей естественно-математического цикла – **Е.В. Хаустову**, учителя биологии;
  - ШМО учителей гуманитарного цикла – Л.А. Плетневу, учителя русского языка и литературы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.


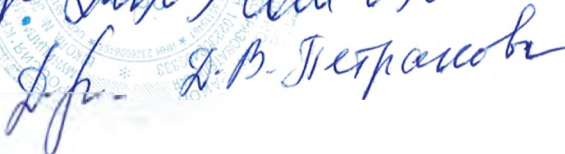
Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:



 Д.В. Петракова  
 И.А. Степанова  
 Е.В. Хаустова  
 Л.А. Плетнева  
 И.Н. Золотарева

КОПИЯ  
ВЕРНА

  
Директор МБОУ СОШ № 36  
 Д.В. Петракова



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В.Алексенко  
Белоглинского района»

Приказ

от 01 сентября 2021 года

№ 218

хут. Туркинский

«Об организации методической работы в 2021-2022 учебном  
году».

С целью организации методической и учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива в 2021- 2022 учебном году п р и к а з ы в а ю :

1. Направить методическую работу педагогического коллектива на выполнение единой методической темы «Повышение качества образовательного процесса через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».
2. Организовать методическую работу следующим образом:
  - 2.1. Сформировать следующие методические объединения:
    - ШМО учителей начальных классов;
    - ШМО классных руководителей.
  - 2.2. Назначить руководителям ШМО:
    - Золотареву И.Н., учителя начальных классов, руководителем МО учителей начальных классов;
    - Дудинову Т.И., учителя начальных классов, руководителем МО классных руководителей.
  - 2.3 Сформировать следующие предметные кафедры:
    - кафедра учителей гуманитарного цикла;
    - кафедра учителей естественно-научного цикла;
  - 2.4. Назначить руководителям предметных кафедр:
    - Плетневу Л.А., учителя русского языка и литературы, руководителем кафедры учителей гуманитарного цикла;
    - Хаустову Е.В., учителя химии и биологии, руководителем кафедр учителей естественно-научного цикла;
3. Организовать работу методического совета школы:
  - 3.1. Назначить председателем методического совета школы заместителя директора по учебно-воспитательной работе Степанову И.А.
  - 3.2. Утвердить состав методического совета школы
    - Плетнева Л.А., руководитель кафедры учителей гуманитарного цикла;
    - Хаустова Е.В., руководитель кафедры учителей естественно-научного цикла;
    - Золотарева И.Н. руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов;
    - Дудинова Т.Т. руководитель школьного методического объединения классных руководителей;

4. Совершенствовать формы методической работы:

4.1. Проведение открытых уроков в рамках «Единых методических дней» с обязательным последующим обсуждением в течение каникул.

4.2. Работа научного общества учащихся.

4.3. Организация эффективной работы малых групп, одаренных учащихся по подготовке к олимпиадам и конкурсам

5. С целью повышения педагогического мастерства направлять на курсы повышения квалификации педагогических работников по мере выявления профессиональных дефицитов.

5.1. Заместителю директора по УВР Степановой И.А. осуществлять контроль за посещением учителями курсов повышения квалификации.

6. С целью повышения уровня самообразования: организовать «Развивающие беседы с учителями». Определить краткосрочные и долгосрочные пути саморазвития. ( ответственные – руководители ШМО); представить к концу 2021-2022 учебного года итог работы по теме самообразования).

7. В рамках работы с молодыми учителями.

Организовать наставничество:

| № пп | ФИО молодого учителя         | Предмет          | Наставник                         |
|------|------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1    | Дудинова<br>Татьяна Ивановна | начальные классы | Золотарева<br>Ирина<br>Николаевна |

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:



*Handwritten signatures of the staff members listed to the right.*

Д.В. Петракова

И.А. Степанова

Е.В. Хаустова

Л.А. Плетнева

И.Н. Золотарева

Т.И. Дудинова

**КОПИЯ  
ВЕРНА**

*Директор МБОУ СОШ № 36*



*Д.В. Петракова*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №36  
Белоглинского района»

ПРИКАЗ

от 04 декабря 2017 года

№ 250

х. Туркинский

О прохождении педагогической практики

В соответствии с договором № 68 от 01 декабря 2017 года с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «средняя общеобразовательная школа №36 Белоглинского района», с целью оказания помощи в прохождении педагогической практики п р и к а з ы в а ю:

1. Принять студентку 3 курса Никульникову Викторию Петровну для прохождения педагогической практики с 4 декабря по 31 декабря 2017 года по специальности социальный педагог.
2. Назначить наставником педагогической практики Хаустову Е.В., учителя биологии.
3. Определить для проведения педагогической практики занятия в рамках учебного процесса.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлена:

Д. В. Петракова

Е.В.Хаустова



Д. В. Петракова

Е. В. Хаустова



## Отзыв

о прохождении производственной педагогической практики студенткой Армавирского государственного педагогического университета Никульниковой Викторией Петровной

Студентка Никульникова Виктория Петровна проходила практику в 4 классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В.Алексенко Белоглинского района» с 04.12.2017 по 04.02.2018 г.

Целью проведения производственной педагогической практики является закрепление в практических условиях знаний, владений и навыков, полученных в процессе изучения теоретических и прикладных дисциплин, приобретение профессиональных и общепрофессиональных компетенций.

Во время прохождения Производственной педагогической практики студентка выполняла следующие обязанности:

1. Обязанности учителя-начальных классов;
2. Обязанности классного руководителя.
3. Обязанности социального педагога.

По учебной работе:

- разработано и проведено 2 урока по окружающему миру;
- разработано и проведено 5 уроков по русскому языку;
- разработано и проведено 3 урока по математике.

По воспитательной работе:

- организовано и проведено внеклассное мероприятие по окружающему миру «Наша чистая планета» (26.01.2018).

По работе социального педагога:

- разработала план индивидуальной профилактической работы с учащимся, состоящим на ВШУ;
- проводила мероприятия согласно плана работы социального педагога.

По результатам прохождения Производственной педагогической практики студентка Никульникова Виктория Петровна:

Знает сущность и структуру образовательного процесса, особенности учебно-воспитательной и научно-методической работы школы, теории и технологии обучения и воспитания ребенка, способы педагогического изучения обучающихся; способы взаимодействия педагога с субъектами педагогического процесса; функции учителя, классного руководителя школы, содержание образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формы и приемы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся; правила составления и оформления конспектов уроков, внеклассных мероприятий по предмету, а также воспитательных дел; обладает систематизированными теоретическими и практическими знаниями

для постановки и решения исследовательских задач в области образования; способы организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

Умеет анализировать и обосновывать выбор образовательных концепций; применять теории и технологии обучения и воспитания ребенка, использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; учитывать в педагогическом взаимодействии особенности учащихся; выполнять функции учителя, классного руководителя школы, практически реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов; осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся, оставлять и оформлять конспекты уроков, внеклассных мероприятий по предмету, а также воспитательных дел, анализировать уроки и внеклассные занятия; организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческих способностей; проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся; использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Владеет современными педагогическими методами, технологиями и инструментами их использования при решении профессиональных задач.

Для дальнейшего профессионального роста необходимо более длительное использование практических навыков.

Практика показала, что студентка готова работать как учитель в общеобразовательного учреждения.

По итогам практики рекомендуется отличная оценка.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Е.В. Хаустова/



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 36 имени А.В. Алексенко  
Белоглинского района»**

**ПРИКАЗ**

от 01 сентября 2021 года

№ 01-11/220

**О создании психолого-педагогического консилиума в МБОУ ОШ № 36**

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 г № Р – 93 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ СОШ № 36 психолого – педагогический консилиум (ППк).
2. Организовать работу ППк в соответствии с Положением о психолого- педагогическом консилиуме (ППк).
3. Утвердить состав ППк:

Председатель ППк – директор МБОУ СОШ № 36 Петракова Д.В.

Заместитель председателя ППк - заместитель директора по УВР Степанова И.А.

Члены ППк – учитель начальных классов Дудинова Т.И. (секретарь)

- педагог – психолог, учитель биологии – Хаустова Е.В.

- учитель начальных классов – Золотарева И.Н.

- учитель русского языка и литературы – Плетнева Л.А.

4. Утвердить Положение о психолого – педагогическом консилиуме (ППк).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:



Петракова Д.В.

Петракова Д.В.

Степанова И.А.

Дудинова Т.И.

Хаустова Е.В.

Золотарева И.Н.

Плетнева Л.А.



*Директор МБОУ СОШ № 36 Д.В. Петракова*





Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №36 имени А.В.Алексенко  
Белоглинского района»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022 года

№ 207

хут. Туркинский

О создании психолого-педагогического консилиума  
в МБОУ ОШ № 36

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 г № Р – 93 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ СОШ № 36 психолого – педагогический консилиум (ППк).

2. Организовать работу ППк в соответствии с Положением о психолого- педагогическом консилиуме (ППк).

3. Утвердить состав ППк:

Председатель ППк – директор МБОУ СОШ № 36 Петракова Д.В.

Заместитель председателя ППк - заместитель директора по УВР Степанова И.А.

Члены ППк – учитель начальных классов Дудинова Т.И. (секретарь)

- педагог – психолог, учитель биологии – Хаустова Е.В.

- учитель начальных классов – Золотарева И.Н.

- учитель русского языка и литературы – Плетнева Л.А.

4. Утвердить Положение о психолого – педагогическом консилиуме (ППк).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Степанову.

Директор МБОУ СОШ № 36

С приказом ознакомлены:

Д.В. Петракова

Петракова Д.В.

Степанова И.А.

Дудинова Т.И.

Хаустова Е.В.

Золотарева И.Н.

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 36 Д.В. Петракова